

Протокол  
заседания конкурсной комиссии по отбору кандидатов на позицию  
«Юрист/Специалист по закупкам» в Группу реализации гранта ГФ.

**Организатор конкурса:** РГП на ПХВ «Казахский научный центр дерматологии и инфекционных заболеваний» МЗ РК

**Основание:**

1. Необходимость проведения закупок ТМЦ в рамках реализации гранта ГФСТМ KAZ-N-RAC/№1578
2. Приказ директора КНЦДИЗ Байсеркина Б.С. № от 23.04.2020г. «О проведении конкурса по выбору юриста/специалиста по закупкам (частичная занятость) группу реализации гранта Глобального Фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией»

**Дата заседания:** 12 мая в 15:00

**Адрес:** Посредством Zoom конференции (онлайн)

**Члены комиссии:**

1. Петренко И.И. – заместитель директора по организационно-методической и противоэпидемической работе РГП на ПХВ «КНЦДИЗ», председатель комиссии;
2. Давлетгалиева Т.И. – менеджер Группы реализации проекта ГФСТМ, национальный координатор по ВИЧ, член комиссии;
3. Бейкенова А.М. – специалист по закупкам Группы реализации проекта ГФСТМ ННЦФ МЗ РК, член комиссии;

**Секретарь** Сыркина Е.В. – офис-менеджер, ГРП ГФ

**Представитель МАФ** Кужабекова М. – наблюдатель, PricewaterhouseCoopers Tax&Advisory LLP.

**1. Распространение информации о проведении конкурса и наличии вакантной позиции:**

1.1. Объявление на официальном сайте КНЦДИЗ [www.kncdiz.kz](http://www.kncdiz.kz) (дата публикации 13.04.2020 и 23.04.2020) и СКК <http://ccmkz.kz> (дата публикации 23.04.2020)

1.2. Объявление на сайте [www.hh.kz](http://www.hh.kz) (дата публикации 26.04.2020)

2. **Дата и время окончания приема резюме соискателей:** 8 мая 2020 года 14.00 местного времени.

3. **Количество соискателей, откликнувшихся на объявление:** после размещения первого объявления был получен отклик только от одного кандидата, в связи с чем конкурс был признан не состоявшимся. После объявления конкурса повторно согласно руководству ГФСТМ откликнулось более 50 человек. По основным критериям были отобраны 4 кандидата: Молдахметов Э., Мамыркулов Д., Алипова Н., Сейтматов Н. Все, кроме Сейтматова Н., подтвердили участие в собеседовании.

Оценка проводилась по основным и дополнительным критериям по 5 балльной системе:

**Основные критерии (оценка профессиональной деятельности):**

- Юридическое образование
- Опыт работы в области проведения закупок (не менее 5 лет)
- Опыт работы в проектах по взаимодействию с местными и иностранными поставщиками (желательно)
- Знание законодательных и правовых актов РК
- Опыт проведения конкурсов и тендеров на поставку товаров и полное ведение исполнения договоров (документация, логистика, приемка, и пр.)

- Разработка конкурсной/тендерной документации, ведение протоколов
- Знание современных методов организации торгов (электронные закупки, закупки на международных платформах) (желательно)
- Подготовка договоров, контроль сроков и соблюдения условий
- Подготовка документов правового характера, оценка рисков
- Ведение, оформление, хранение, архивирование документации
- Опыт работы в 1С, М Office; знание технических средств сбора и обработки информации
- Владение английским языком (обязательно; указать уровень)
- Владение казахским языком (желательно; указать уровень)

Баллы проставлялись в оценочные листы каждым членом комиссии индивидуально и конфиденциально.

В результате собеседования кандидаты были оценены следующим образом:

<b>Кандидат: Молдахметов Э.</b>		<b>Члены комиссии</b>		
<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Петренко И.И.</b>	<b>Давлетгалиева Т.И.</b>	<b>Бейкенова А.М</b>
1	Юридическое образование	5	5	5
2	Опыт работы в области проведения закупок (не менее 5 лет)	5	5	5
3	Опыт работы в проектах по взаимодействию с местными и иностранными поставщиками (желательно)	5	5	5
4	Знание законодательных и правовых актов РК	5	5	0
5	Опыт проведения конкурсов и тендеров на поставку товаров и полное ведение исполнения договоров (документация, логистика, приемка)	5	5	3
6	Разработка конкурсной/тендерной документации, ведение протоколов	5	5	4
7	Знание современных методов организации торгов (электронные закупки, закупки на международных платформах) (желательно)	5	5	5
8	Подготовка договоров, контроль сроков и соблюдения условий	5	5	5
9	Подготовка документов правового характера, оценка рисков	5	5	2
10	Ведение, оформление, хранение, архивирование документации	5	5	2
11	Опыт работы в 1С, М Office; знание технических средств сбора и обработки информации	5	5	5
12	Владение английским языком (обязательно; указать уровень)	5	5	5
13	Владение казахским языком (желательно; указать уровень)	4		5
<b>Общий итог:</b>		<b>74</b>	<b>70</b>	<b>51</b>

<b>Кандидат: Мамыркулов Д.</b>		<b>Члены комиссии</b>		
<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Петренко И.И.</b>	<b>Давлетгалиева Т.И.</b>	<b>Бейкенова А.М</b>
1	Юридическое образование	5	5	5
2	Опыт работы в области проведения закупок (не менее 5 лет)	2	1	2
3	Опыт работы в проектах по взаимодействию с местными и иностранными поставщиками (желательно)	4	1	0
4	Знание законодательных и правовых актов РК	4	3	1
5	Опыт проведения конкурсов и тендеров на поставку товаров и полное ведение исполнения договоров (документация, логистика, приемка)	3	4	1
6	Разработка конкурсной/тендерной документации, ведение протоколов	3	3	2
7	Знание современных методов организации торгов (электронные закупки, закупки на международных платформах) (желательно)	2	1	2
8	Подготовка договоров, контроль сроков и соблюдения условий	3	5	2
9	Подготовка документов правового характера, оценка рисков	4	3	3
10	Ведение, оформление, хранение, архивирование документации	4	3	2
11	Опыт работы в 1С, М Office; знание технических средств сбора и обработки информации	5	1	3
12	Владение английским языком (обязательно; указать уровень)	3	1	2
13	Владение казахским языком (желательно; указать уровень)	5		5
<b>Общий итог:</b>		<b>47</b>	<b>31</b>	<b>30</b>


<b>Кандидат: Алипова Н.</b>		<b>Члены комиссии</b>		
<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Петренко И.И.</b>	<b>Давлетгалиева Т.И.</b>	<b>Бейкенова А.М</b>
1	Юридическое образование	5	5	5
2	Опыт работы в области проведения закупок (не менее 5 лет)	5	5	5
3	Опыт работы в проектах по взаимодействию с местными и иностранными поставщиками (желательно)	4	1	0
4	Знание законодательных и правовых актов РК	5	5	5
5	Опыт проведения конкурсов и тендеров на поставку товаров и полное ведение исполнения договоров (документация, логистика, приемка)	5	3	5
6	Разработка конкурсной/тендерной документации, ведение протоколов	5	1	5


7	Знание современных методов организации торгов (электронные закупки, закупки на международных платформах) (желательно)	3	5	5
8	Подготовка договоров, контроль сроков и соблюдения условий	5	5	5
9	Подготовка документов правового характера, оценка рисков	3	3	0
10	Ведение, оформление, хранение, архивирование документации	5	3	0
11	Опыт работы в 1С, М Office; знание технических средств сбора и обработки информации	5	1	0
12	Владение английским языком (обязательно; указать уровень)	4	5	2
13	Владение казахским языком (желательно; указать уровень)	5		5
<b>Общий итог:</b>		<b>59</b>	<b>42</b>	<b>42</b>


№	ФИО	Общий итог	Комментарии
1	Молдахметов Э.	195	Большой опыт работы в организации закупок, в том числе и работа с иностранными поставщиками, составление документации на английском языке. Соответствует требованиям. <u>Согласен на работу с частичной занятостью</u>
2	Мамыркулов Д.	108	Опыт работы в основном юристом. В сфере закупок практически не работал. Английский язык на начальном уровне
3	Алипова Н.	143	Опыт работы в международных компаниях, знание процедур и законодательства. Не согласна на работу с частичной занятостью

Таким образом, по результатам оценки, члены комиссии единогласно решили, что Молдахметов Э. наиболее подходит и может работать в должности Юриста/Специалиста по закупкам ГРП ГФ по ВИЧ.

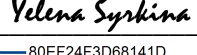
#### Подписи членов комиссии:

DocuSigned by:  
 **Ирина Петренко** Петренко И.И. – заместитель директора по организационно-методической и противоэпидемической работе РГП на ПХВ «КНЦДИЗ», председатель комиссии;

DocuSigned by:  
 **Татьяна Давлетгалиева** Давлетгалиева Т.И. – национальный координатор по ВИЧ ГРП ГФ, член комиссии

DocuSigned by:  
 **Айжан Бейкенова** Бейкенова А.М. – специалист по закупкам Группы реализации проекта ГФСТМ-НИЦФ-МЗ РК, член комиссии

#### Подпись секретаря:

DocuSigned by:  
 **Yelena Syrkina** Сыркина Е.В. – офис-менеджер ГРП ГФ