**Приложение 1**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**для национального тренера по проведению двух 2-дневных для сотрудников**

**центров СПИД и неправительственных организаций по вопросу выделения социального государственного заказа, государственных грантов и премий.**

В рамках реализации гранта ГФ и целях обеспечения устойчивых национальных мер в ответ на ВИЧ планируется усовершенствовать механизм предоставления социального заказа неправительственным организациям для эффективной реализации профилактических мероприятий среди ключевых групп населения и ухода и поддержки людей, живущих ВИЧ.

НПО  имеют более широкий доступ к ключевым группам населения и способны достичь более лучших результатов по охвату профилактическими программами, оказать услуги ухода и поддержки людям, живущими с ВИЧ, добиться целей «90-90-90» для снижения темпов распространения ВИЧ инфекции в Казахстане.

Учитывая, актуальность участия в конкурсах государственного социального заказа СПИД сервисных НПО необходимо повышение уровня знаний и компетенции сотрудников Центров СПИД и лидеров неправительственных организаций по вопросам размещения, получения и реализации социального государственного заказа, государственных грантов и премий.

***Цель тренинга:***

Повысить компетенцию сотрудников Центров СПИД и лидеров неправительственных организаций в вопросах размещения, получения и реализации социального государственных заказов, грантов и премий.

***Желаемые результаты:***

После тренинга участники

***Знают:***

Механизмы социальных контрактов в целях сосредоточения на вопросах социальных контрактов и стратегиях управления в рамках государственного социального заказа;

Взаимодействие государственных органов и некоммерческих организаций;

Финансовые механизмы взаимодействия;

Нормативно-правовую базу касательно государственного социального заказа;

Этапы формирования государственного социального заказа;

Стандарты государственного социального заказа;

Мониторинг и оценку государственного социального заказа;

***Умеют:***

Проводить сбор и анализ информации для формирования государственного социального заказа;

Планировать темы для включения в бюджетную заявку;

Составлять конкурсную документацию для участия в конкурсе государственного социального заказа.

***Ответственность:***

***Тренера:***

* работает в тесном сотрудничестве РЦ СПИД
* выполняет работу в соответствии с программой
* предоставляет Основному получателю (ОП): презентации, статьи, интернет-ресурсы, копии раздаточного материала, участникам раздаточный материал,

«Отчет тренера» по каждому отдельно-проведенному тренингу, не позднее 10 дней с момента проведения тренинга. Подготовит анкеты по оценке знаний участников тренингов. К отчету тренера необходимо приложить: список участников тренинга с подписями на все дни, отразить уровень оценки знаний участников и оценку проведения тренинга.

***Требования к тренеру:***

* Опыт работы управления проектами и программами через вовлечение населения, в том числе по вопросам государственного социального заказа;
* Опыт управления грантовыми программами;
* Опыт более 5 лет разработки и проведения мониторинга и оценки проектов и программ, в том числе государственного социального заказа ;
* Квалификация специалиста, в соответствии с требованиями программы;
* Готовность выполнить работу в установленные сроки в соответствии с требованиями технического задания.

***Временные рамки:***

* тренинг проводится в городе Астана (отель «КАЗЖОЛ»),
* 1-2 октября 2018 года для лидеров неправительственных организаций,
* 3-4 октября 2018 года длякоординаторов центров по профилактике и борьбе со СПИД, специалистов по закупкам/ или юристов;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| отчет предоставляется до 15 октября 2018 года. | |  | |
|  |  | |
|  | |  | |